

10  
tips

# PRIVACY & SECURITY

## op school

### 1 inloggen

Twee-factor authenticatie: log in met je wachtwoord en een code die naar je telefoon wordt gestuurd.



### 2 vergrendelen

Pauze? Leer jezelf en je leerlingen aan om het scherm te vergrendelen. Log altijd uit na gebruik.



### 3 printen

Let op dat je geen gevoelige info bij de printer laat liggen of andermans printjes meepakt.



### 4 geen USB-sticks

Beperk het risico dat gegevens op de verkeerde plek terecht komen: werk niet met USB-sticks, sla je documenten op in de cloud.



### 5 meekijkers

Laat geen belangrijke papieren op je werkplek achter: iemand anders kan meekijken.



### 6 ID check

Wie heb ik aan de lijn? Controleer de identiteit van de beller, voordat je informatie vrijgeeft.



### 7 social media

Van welke leerlingen mogen er foto's op de social media kanalen van de school terecht komen? Maak een afvinklijst voor ouders.



### 8 telefoonnummers

Een ouder vraagt om het nummer van een andere ouder? Vraag eerst toestemming voordat je telefoonnummers geeft.



### 9 admin op orde

Ouders mogen inzage vragen in het leerlingadministratiesysteem dus zorg dat je informatie correct en up-to-date is.



### 10 wachtwoorden

Ga net zo om met je wachtwoorden en die van je leerlingen als met je sokken:

- wijzig ze regelmatig
- deel ze niet met anderen
- gooi ze weg als er een gat in zit

